



Saronno, li \_\_\_\_\_

AL **COMANDO DI POLIZIA LOCALE**  
**Ufficio Sinistri**

Oggetto: Richiesta di rilascio copia di incidente stradale N° \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di

\_\_\_\_\_ **chiede** il rilascio di copia del sinistro stradale avvenuto in Saronno in località \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, nel quale sono rimasti coinvolti i seguenti veicoli:

-A: targa \_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_;  
-B: targa \_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_;  
-C: targa \_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_;  
-D: targa \_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_.

(Indicare il tipo di pagamento con una X)

### Allego Bonifico Bancario

le pratiche con allegato fotografico e/o schizzo hanno un costo di 30,00 Euro

le pratiche senza allegato fotografico e/o schizzo hanno un costo di 20,00 Euro

Intestato a:

COMUNE DI SARONNO – SERVIZIO TESORERIA – Piazza della Repubblica, 7 -  
21047 Saronno effettuato c/o la Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A.  
Agenzia: Via Bernardino Lanino 20 - 21047 Saronno Cod. **IBAN: IT 16 U 01030  
50520 00001008367**

Con l'occasione porgo distinti saluti.

P.S.: il ritiro avverrà a pratica ultimata e scaricandola dal portale

<https://www.incidentistradali.com>



Corpo Polizia Locale di Saronno

Responsabile del Settore / Procedimento: Comandante della P.L.. Dott. Claudio Borsani

Pratica trattata da: Sovrint. Antonio Borgo matr. 16

Comune di Saronno - Piazza della Repubblica 7 - 21047 Saronno (Va)

Corpo Polizia Locale - partita IVA 00217130129 Tel. 02.96710200

e-mail: [protocollo@comune.saronno.va.it](mailto:protocollo@comune.saronno.va.it)

<http://www.comune.saronno.va.it>

Posta elettronica certificata: [comunesaronno@secmail.it](mailto:comunesaronno@secmail.it)



### **Rilascio copie incidenti stradali rilevati dalla Polizia Locale Che cosa è?**

Nelle copie degli incidenti stradali sono contenute tutte le notizie necessarie al fine di ricostruire la dinamica dell'incidente ai fini assicurativi ed eventualmente giudiziari.

### **A chi si rilasciano?**

Al conducenti e trasportati coinvolti, ai proprietari dei veicoli coinvolti, ai rappresentanti di compagnie assicurative, agli avvocati che curano le cause ed ad eventuali proprietari di cose che hanno subito danni.

### **Cosa indicare nella domanda?**

La domanda deve essere inviata alla Polizia Locale di Saronno e deve contenere i seguenti dati essenziali: - numero del sinistro stradale; - giorno ed orario del sinistro; - località del sinistro; - numero di targa e tipo dei veicoli coinvolti.

### **Come richiederle?**

Per ottenere il rilascio delle copie degli incidenti stradali l'utente, titolato a richiedere copia della relazione di sinistro stradale, dovrà registrarsi al portale al link qui indicato:

<https://www.incidentistradali.com>

Copia dei dati del bonifico e dei documenti richiesti (documenti d'identità, deleghe, Nulla Osta Procura della Repubblica di competenza) dovranno essere inviati al seguente indirizzo:

[infortunistica@comune.saronno.va.it](mailto:infortunistica@comune.saronno.va.it)

Si comunica che le pratiche con allegato fotografico e/o schizzo hanno un costo di 30,00 Euro ; le pratiche senza allegato fotografico e/o schizzo hanno un costo di 20,00 Euro.

Si chiede gentilmente di verificare il costo effettivo della pratica direttamente sul portale. Le pratiche con pagamento parziale non verranno evase fino al momento del pagamento completo.

Il bonifico dovrà essere effettuato a:

COMUNE DI SARONNO – SERVIZIO TESORERIA – Piazza della Repubblica, 7 - 21047 Saronno  
effettuato c/o la Banca MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A. Agenzia: Via Bernardino Lanino 20 -  
21047 Saronno Cod. **IBAN: IT 16 U 01030 50520 000001008367**

Sede erogazione del servizio COMANDO DI POLIZIA LOCALE - SARONNO Piazza della Repubblica n. 7  
Tel. 02-96710200

